**รวมคำถาม-คำตอบ เกี่ยวกับระบบ IBS (ตั้งแต่วันที่ 18 ธันวาคม 2560)**

|  |  |
| --- | --- |
| **คำถาม** | **คำตอบ** |
| กรอบเวลาในการเตรียมความพร้อมของ IBS : สามารถดูรายละเอียดหนังสือจากสำนักงาน คปภ. เรื่อง การเตรียมความพร้อมเปิดใช้งานระบบฐานข้อมูลกลางด้านการประกันวินาศภัย (IBS) ผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน คปภ. ได้ที่ <https://drive.google.com/open?id=1Im2ZLkjzcaoLwIsB60p8yXPS95u7xYhU>  ที่อยู่สำนักงานคปภ. ในการจัดส่งข้อมูลตั้งต้นในรูปแบบของ CD/DVD พร้อมใบนำส่งมายัง สำนักงาน คปภ. เลขที่ 22/29 ถนนรัชดาภิเษก แขวงจันทรเกษม เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900 ในวันและเวลาทำการ ภายในวันที่ 15 มกราคม 2561 | 1.สำนักงาน คปภ.เปิดลงทะเบียนบัญชีผู้ใช้งานและใบรองรับอิเล็กทรอนิกส์ ตั้งแต่วันที่ 17 ธันวาคม 2560 เป็นต้นไป โดยทำการลงทะเบียนได้ที่ https://ibs.oic.or.th เป็นรหัสผู้ใช้งานชั่วคราวใช้งานได้ 30 วัน (ตั้งแต่วันที่ 17 ธ.ค. 2560 – 16 ม.ค. 2561)  2.ทำการจัดส่งข้อมูลตั้งต้นย้อนหลัง 5 ปี (2556 - 2560) จัดส่งในรูปแบบ CD/DVD พร้อมใบนำส่งมายัง สำนักงาน คปภ.  3.ช่องทางการติดต่อ ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร โทร 02-5153995-9 ต่อ 7625  , 7627, 7716, 7208, 7622, 7624 หรืออีเมล์ it@oic.or.th |
| 1.คปภ. กำหนดวัน การส่งข้อมูลตั้งต้น (Data Conversion) ย้อนหลัง 5 ปี ตั้งแต่ 1 มกราคม 2556 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2560 ซึ่งกำหนดส่งภายในวันที่ 15 มกราคม 2561 นั้น หากบริษัทประกันภัยส่งข้อมูลตั้งต้นไม่ทัน คปภ.จะเลื่อนกำหนดในการส่งข้อมูลตั้งต้นหรือไม่ | **ตอบ** ประเด็นเชิงนโยบายการปฏิบัติ ให้ทางบริษัทประกันภัยสอบถามโดยตรงกับทางคปภ. เพื่อความชัดเจน ส่วนหมายกำหนดการส่งข้อมูลตั้งต้นภายใน 15 มกราคม 2561 จะมีการเปลี่ยนแปลงหรือไม่นั้น คปภ.ไม่มีการพูดถึงประเด็นนี้ |
| 2. กรณีบริษัทประกันภัยมีหลาย user ในการส่งข้อมูลของระบบ IBS นั้น ต้องทำการยื่นใบคำขอเพื่อลงทะเบียนขอผู้ใช้งานระบบทุกคนไปยัง คปภ. หรือไม่ | **ตอบ** ต้องทำการยื่นใบคำขอเพื่อลงทะเบียนขอผู้ใช้งานระบบทุกคน |
| 3. สิ่งที่ต้องดำเนินการ เมื่อลงทะเบียนผู้ปฏิบัติงานระบบ IBS ต้องดำเนินการอย่างไรบ้าง | **ตอบ** เมื่อลงทะเบียนผ่านระบบแล้ว ขอให้บริษัทส่งเอกสารมายังสำนักงาน คปภ. ซึ่งประกอบด้วยเอกสารดังต่อไปนี้  1. หนังสือแต่งตั้งผู้ปฏิบัติการ ในโครงการ Insurance Bureau System ที่  print จากระบบ โดยใช้กระดาษหัวของบริษัทเท่านั้น  2. ติดอากรแสตมป์ 30 บาท ต่อ 1 ฉบับ  3. แนบสำเนาบัตรประจำตัวผู้ปฏิบัติการ (สำเนาบัตรประชาชน, Passport)  4. พร้อมแนบสำเนาหนังสือรับรองบริษัทต่อครั้ง |
| 4. การลงนามผู้ประสานงาน สำหรับเจ้าหน้าที่บริษัทประกันภัย ที่ตำแหน่งด้านล่างของแบบฟอร์ม ต้องระบุเป็นเจ้าหน้าที่บริษัทส่วนใด | **ตอบ** เจ้าหน้าที่ส่วนงานใดก็ได้ ที่บริษัทมอบหมายให้เป็นผู้ประสานงานเรื่องการลงทะเบียนกับสำนักงาน คปภ. |
| 5. จากคำสั่งคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัยที่ 12/2560 เรื่องให้บริษัทยื่นรายงานการรับประกันวินาศภัยและค่าสินไหมทดแทน ในการส่งข้อมูลข้อที่ 5 ให้บริษัทยื่นรายงานการรับประกันวินาศภัยและค่าสินไหมทดแทนตามปีรับประกันภัย ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2556 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2560 ให้บริษัทยื่นภายใน 15 มกราคม 2561 นั้น นำส่งข้อมูลในรูปแบบใด | **ตอบ** นำส่งในรูปแบบ Text file โดยให้ทำการเข้ารหัสด้วย CA ที่ท่านลงทะเบียนไว้บนระบบ IBS (ดูรายละเอียดขั้นตอนการทำได้จากคู่มือโปรแกรม Conversion) ให้เรียบร้อย ก่อนนำส่ง!! |
| 6. การนำส่งข้อมูลตั้งต้นย้อนหลัง 5 ปี จะต้องนำส่งรูปแบบของข้อมูลตามที่ คปภ. ประกาศใหม่ หรือยังสามารถนำส่งในรูปแบบเก่าที่เคยส่งได้ | **ตอบ** การนำส่งข้อมูลตั้งต้นย้อนหลัง 5 ปีตามคำสั่งจากสำนักงาน คปภ.ที่ 12/2560 จะต้องนำส่งตามรูปแบบโครงสร้างข้อมูล IBS “รูปแบบเก่าที่เคยส่ง” หากหมายถึงการส่งข้อมูลประจำเดือนที่เคยส่งมาตลอด ยังคงให้นำส่งเหมือนเดิมจนถึงสิ้นปี 2561 |
| 7. ลง program conversion แล้วขึ้น error ไม่สามารถติดต่อฐานข้อมูลได้ | **ตอบ** เบื้องต้นตรวจสอบ office version ว่าเป็น 64 bit หรือ 32 bit ให้ทำการติดตั้งให้ตรงกับ office version หรือกรณีลง 64 bit แล้วยังมี error ให้ลองถอย version เป็น 32 bit แทน |
| 8. สามารถ Download Program : Data Conversion ได้ที่ | **ตอบ** 64 bit สามารถดาวน์โหลดได้ที่ <https://drive.google.com/open?id=0B0CSDTPDP8T7NHYtWDlSMkNLcEk>  32bit สามารถดาวน์โหลดได้ที่ <https://drive.google.com/open?id=0B0CSDTPDP8T7ZjBreGFlV2lOMlU>  และสามารถดาวน์โหลดได้ทาง web site ของสมาคมได้ที่ <https://www.tgia.org/ibs-1/download-TH_8> หัวข้อ “การนำส่งข้อมูล Conversion ไปยัง สำนักงาน คปภ (Update Version 24-01-2017)” |
| 9. ข้อมูลย้อนหลัง 5 ปี จำเป็นต้องแยกเป็นรายเดือนของแต่ละปีด้วยหรือไม่ หรือว่ารวมเป็นปีได้เลย | **ตอบ** แยกเป็นรายเดือน |
| 10. ข้อมูลย้อนหลัง 5 ปี ไม่มีการเก็บเลขบัตรประชาชนสามารถใส่เป็น Default เป็นอะไร | **ตอบ** เลขบัตรประชาชน ข้อมูลก่อนปี 2558 สามารถระบุเป็น Undefined ได้ ข้อมูลตั้งแต่ 2558 ต้องระบุค่าตามจริง |
| 11. ข้อมูลย้อนหลัง 5 ปีให้ map block code ตามของใหม่หรือของเก่า | **ตอบ** ให้ map block code ที่เป็นของใหม่ |
| 12.ข้อมูลย้อนหลัง 5 ปี ที่ส่งเข้า web ชื่อ ที่อยู่ บัตรประจำตัวประชาชนของลูกค้า รวมถึง ชื่อ ที่อยู่ เลขบัตรประจำตัวประชาน ของผู้รับผลประโยชน์ และผู้ประสบภัยจะแสดงในระบบ IBS อย่างไร | **ตอบ** ผู้บริหารระดับสูงของสำนักงาน คปภ. ที่ได้รับสิทธิในการดูข้อมูล และจะเห็น รายละเอียดผ่านฟังค์ชันค์งานบนระบบ แต่บุคคลากรอื่นๆ จะเห็นเป็น \*\*\*\*\*\*\*\* |
| 13. ประกันภัยรถยนต์ภาคสมัครใจ สำหรับความคุ้มครองพิเศษ ประเภท 5 2+ 3+ ต้องนำส่งด้วยหรือไม่ | **ตอบ** ต้องนำส่งทุกประเภทกรมธรรม์และที่นอกเหนือจาก 1, 2, 3, 4 ต้องรายงานด้วย |
| 14. มี error ตอนพิมพ์สรุปผลตรวจสอบจากโปรแกรม Conversion ตามรูปด้านล่าง ต้องแก้ไขอย่างไร | **ตอบ** ทำการ Reinstall โปรแกรม Conversion อีกครั้ง ซึ่งในขั้นตอนสุดท้ายจะให้ทำการติดตั้งโปรแกรมเพิ่มเติม เพื่อใช้ในการออกรายงาน |
|  |  |

หากท่านใดมีประเด็นข้อสงสัย หรือติดปัญหาด้านเทคนิค การใช้งานระบบสามารถโทรสอบถามเจ้าหน้าที่สมาคมฯ ได้ที่  
คุณธมลธร 02-651-4506 ต่อ 110 และเจ้าหน้าที่ TID ได้ที่ คุณพัชรภรณ์ โทร 02-247-7200 (ต่อ 224) หรือคุณ จินตนา (ต่อ 222)